

***Avviso pubblico per la selezione del Direttore/responsabile amministrativo del
“Gruppo di Azione Locale (GAL) Valtellina: Valle dei Sapori 2014/2020 S.C.A R.L.
società consortile a responsabilità limitata.***

Allegato alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 20 settembre 2017

***GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) VALTELLINA: Valle dei sapori
2014-2020 S.c.ar.l. – Società consortile a responsabilità limitata***

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

OGGETTO: PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA LOMBARDIA (PSR) 2014-2020, MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER (SLTP – SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO) ART. 35 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 130/2013, AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL DIRETTORE DEL GAL.

1. Avvertenze.

Il Gruppo di Azione Locale VALTELLINA: Valle dei Sapori 2014-2020 (nel seguito il GAL) è una società consortile a responsabilità limitata costituitasi con atto pubblico rogitato dal Notaio Pozzoli in data 29 settembre 2016, rep. n. 1334, raccolta 1016.

Il GAL si riserva, la facoltà insindacabile, di non procedere ad alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

2. Base giuridica di riferimento.

Regolamento (UE) 1303/2013 art. 32-35. Regolamento (UE) 1305/2013 art. 8, 42-44 e 59. Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014. Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014. Programma di Sviluppo Rurale della Lombardia 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2015) 3482 del 26 maggio.

3. Oggetto.

In esecuzione alla deliberazione n. 7 del 20 settembre 2017 del Consiglio di Amministrazione e successiva assemblea dei soci del 9 ottobre 2017, del Gruppo di Azione Locale (GAL), è indetto avviso pubblico di selezione finalizzato al conferimento di un incarico di Direttore/Coordinatore del GAL per le attività previste nell’ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Lombardia (PSR) 2014-2020, Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale Leader (SLPT – sviluppo locale di tipo partecipativo) e relative sottomisure ed interventi ai sensi dell’art. 35 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 come specificato nel successivo punto 4.

Il Direttore, in qualità di responsabile della corretta attuazione e realizzazione del Piano di Sviluppo Locale, svolgerà funzioni ad alto contenuto professionale, concernenti le attività di direzione e coordinamento dell’attività della società, gestione dei rapporti istituzionali interno ed esterni, gestione delle risorse umane ed economiche, coinvolgimento di Enti, operatori e potenziali beneficiari nel Piano di Sviluppo Locale “Valtellina Valle dei Sapori 2014-2020” (nel seguito, PSL).

Il Direttore in qualità di figura apicale della società si occuperà dell’elaborazione, sviluppo, diffusione, promozione e comunicazione della strategia di sviluppo locale adottata dal GAL e degli interventi in essa previsti.

Tali mansioni comportano una specifica conoscenza del PSL ed elevata capacità professionale, acquisita mediante una pluriennale esperienza del settore economico, agroalimentare e turistico nell'ambito della gestione di programmi e progetti cofinanziati con fondi dell'Unione Europea, con particolare riferimento a tematiche relative allo sviluppo e alla promozione dei territori rurali e montani in genere con specifico riferimento alla realtà territoriali pubbliche e private coinvolte nel partenariato locale. Nello specifico il Direttore del GAL dovrà supportare gli organi del GAL e sulla base delle indicazioni impartite dagli stessi, delle scadenze e delle modalità definite dal PSR Lombardia 2014-2020 misura 19 avrà responsabilità operative in ordine:

- allo sviluppo e gestione del PSL 2014-2020, approvato dalla Giunta Regionale della Lombardia, in conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile mediante ad esempio: la predisposizione dei bandi e degli avvisi pubblici per l'assegnazione dei contributi; la gestione delle operazioni a regia del GAL; l'animazione economica del territorio; la partecipazione alle commissioni di gara; la gestione del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del PSL;
- alla definizione e organizzazione della strategia di gestione e animazione della società mediante azioni di comunicazione, diffusione e informazione finalizzate ai potenziali beneficiari anche privilegiando formule innovative e l'utilizzo delle ICT e della comunicazione internet;
- alla progettazione/implementazione di specifici standard organizzativi ed operativi in grado di assicurare la massima efficienza e trasparenza di tutti i processi decisionali, identificare, verificare, monitorare e governare, tutte le possibili criticità e situazioni di conflitto di interesse rilevabili nell'ambito dell'attività ed azione del GAL;
- alla definizione ed organizzazione di un processo di coinvolgimento dei partner del GAL e della comunità locale allo sviluppo della strategia del PSL nonché alla definizione di obiettivi e strumenti di analisi dell'attività svolta e dei risultati conseguiti;
- alla gestione delle risorse economiche ed umane impiegate mediante definizione di un organigramma del GAL rispondente a criteri di economicità, efficienza, efficacia e funzionalità e proporzionato alla complessità della strategia e del partenariato.

Il tutto come meglio declinato al successivo art. 6.

4. Profilo professionale ricercato.

In particolare nell'ambito della propria autonomia organizzativa il GAL al fine di poter disporre di adeguate risorse umane e competenze professionali per accedere e implementare la Misura 19 del PSR Lombardia 2014-2020 con la presente selezione ricerca una figura di riferimento della società con mansioni direzionali che sia responsabile delle attività di gestione generale della società e dell'attuazione delle attività previste dal PSL del territorio, dotato di specifica esperienza professionale, qualificazione e competenza dimostrabile e documentabile idoneo a poter essere inserito nell'organigramma del GAL con la figura di Direttore del GAL.

Tale profilo svolgerà funzioni ad alto contenuto professionale, concernenti anche la conduzione e il coordinamento di risorse e persone, con responsabilità di iniziativa, di direzione esecutiva e con autonomia operativa sulla base delle strategie, degli indirizzi e dei programmi definiti e delle responsabilità ad esso delegate dagli organi del GAL.

Tali mansioni comportano una specifica conoscenza ed elevata capacità professionale, acquisita mediante una pluriennale esperienza del settore nell'ambito della gestione e organizzazione aziendale/societaria sul modello pubblico/privato in generale nonché, nello specifico, di programmi e progetti imprenditoriali cofinanziati con fondi dell'Unione Europea.

5. Requisiti di partecipazione

Requisiti Generali

La partecipazione alla selezione richiede, pena l'esclusione, il possesso dei **requisiti generali** di seguito elencati, nonché dei requisiti specifici individuati rispetto a ciascun profilo previsto:

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici e non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013
- di idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o laurea (triennale o magistrale) in almeno uno dei seguenti ambiti disciplinari: discipline economiche e gestionali, ingegneristiche ed equipollenti, discipline agrarie e di studio del territorio e delle realtà rurali, scienze della politica e delle pubbliche amministrazioni, sociologia e ricerca sociale ed equipollenti; per i candidati cittadini degli Stati membri dell'unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- di essere in possesso della patente di guida B ed essere automuniti.

Il candidato non dovrà avere in corso rapporti professionali e/o di collaborazione continuativa con Enti, società e comunque soggetti ed organismi interessati agli ambiti di operatività del GAL.

Eventuali rapporti/collaborazioni dovranno essere interrotti o sospesi, a pena di esclusione dalla graduatoria, entro la data di presentazione della candidatura.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'eventuale esclusione dalla selezione è disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato del Presidente del GAL, soltanto per difetto dei requisiti prescritti.

Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Requisiti specifici

In virtù dell'importanza e complessità dell'incarico i candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla selezione, oltre ai requisiti generali anche dei seguenti requisiti specifici:

- comprovata esperienza nella gestione pubblica e nello svolgimento di funzioni direttive e gestione di risorse in ambito pubblico e/o privato, nonché nella definizione di programmi di gestione, coordinamento e attuazione di piani, programmi e progetti;
- documentata esperienza nella gestione e organizzazione del lavoro in team capacità di autonoma iniziativa ed operatività, buona comunicatività, capacità di ascolto e predisposizione al lavoro di squadra, capacità di gestione e organizzazione delle risorse umane;

oltre alle seguenti conoscenze ed esperienze specifiche quali:

- documentata esperienza professionale in campo agrario e rurale nella direzione e gestione di enti e realtà pubbliche e private nel campo della definizione e gestione di progetti di sviluppo dei territori montani co-finanziati attraverso programmi di finanziamento comunitari e regionali, con particolare riferimento al territorio lombardo;
- conoscenza delle dinamiche che regolano i processi di sviluppo locale e dei principali strumenti normativi programmatici comunitari nazionali e regionali e ai fondi strutturali comprovata attraverso l'esperienza professionale e/o amministrativa svolta;
- conoscenza ed esperienza in materia di Enti territoriali e delle principali norme di gestione amministrativa e di finanza pubblica; conoscenza delle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture secondo quanto previsto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e succ. evoluzioni; della normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, anticorruzione e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 33/2013 in capo alle società partecipate da enti pubblici comprovata anche attraverso l'esperienza professionale svolta;
- comprovata esperienza nella progettazione, organizzazione e realizzazione di attività di promozione, comunicazione, informazione e formazione su tematiche attinenti lo sviluppo delle aree montane e della programmazione comunitaria applicata alle aree montane.

6. Elementi di preferenza

Costituiranno elementi di preferenza nella selezione i seguenti aspetti:

- conoscenza del PSL, della strategia, degli obiettivi, degli interventi in esso previsti nonché conoscenza approfondita del territorio di riferimento del PSL nonché delle realtà socioeconomiche presenti;
- documentata esperienza nel campo della assistenza tecnica dei progetti cofinanziati pubblico/privato, della gestione della finanza pubblica, della programmazione e della gestione di interventi integrati e di interventi cofinanziati con fondi comunitari, con fondi nazionali e con fondi regionali;
- competenze e grado di conoscenza sulle problematiche connesse con lo sviluppo rurale del territorio della Provincia di Sondrio sulla base delle esperienze professionali e formative svolte, di studi e ricerche, di progetti, di partecipazione a convegni e corsi di formazione relative ad iniziative di valorizzazione delle realtà locali;
- conoscenza dei normali programmi informatici, pacchetto office, navigazione internet, conoscenza e utilizzo delle principali piattaforme informatiche per la gestione dei bandi e delle gare pubbliche, come, ad esempio, SISCO, SIAGE, SINTEL e MEPA.
- conoscenza approfondita delle modalità di monitoraggio e valutazione degli interventi finanziati da programmi comunitari e regionali;

In ragione della natura flessibile dell'incarico, dovuta alla diversità dei carichi di lavoro corrispondenti alle diverse fasi di attuazione del PSL, è considerato quale elemento preferenziale, il possesso, da parte del candidato, di partita IVA.

7. Attività richieste

Nello specifico la figura del Direttore, quale responsabile dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale si collocherà in posizione apicale della società con mansioni di gestione e direzione strategica delle attività previste dal PSL che vengono declinate sui seguenti compiti:

- direzione e coordinamento della struttura operativa del GAL;

- gestione dei rapporti istituzionali della società e dei rapporti con gli Uffici regionali coinvolti nella progettazione Leader (DGA e organismo pagatore);
- gestione dei rapporti istituzionali con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PSL;
- supporto tecnico/amministrativo ed operativo al Presidente, all'organo esecutivo, all'assemblea ed agli organismi costituiti del GAL, partecipazioni alle riunioni e pianificazione dell'attività atta a garantire il rispetto degli impegni assunti;
- predisposizione coordinamento ed indirizzo delle procedure, delle convenzioni e quant'altro per la concreta attuazione delle operazioni del PSL
- gestione e organizzazione dell'attività sociale, delle risorse umane, degli organismi delegati per la predisposizione dei bandi di gara, della modulistica, delle convenzioni, dell'istruttoria delle domande di contributo, delle graduatorie di assegnazione dei fondi e loro validazione in ordine alla congruenza con gli obiettivi del PSL;
- predisposizione, gestione e coordinamento dell'attività di assistenza e controllo verso i beneficiari dei fondi Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e tecnico e supporto nella gestione dei rapporti con l'organismo pagatore.

8. Sede e tempi di servizio.

La sede di riferimento per lo svolgimento degli incarichi è presso la sede operativa del GAL in Sondrio. Inoltre a seconda delle esigenze di animazione dell'attività sociale e promozione dei bandi potranno essere necessarie trasferte in ambito provinciale e regionale secondo modalità e tempi indicati dal Consiglio di Amministrazione o dal Direttore.

La durata dell'incarico è prevista sino alla decorrenza del PSL 2014-2020.

Almeno per i primi 12-18 mesi si prevede un impegno molto consistente che presumibilmente andrà a ridursi con l'avvicinarsi al completamento del Piano di Sviluppo.

9. Procedura di selezione.

I candidati verranno selezionati da una apposita Commissione sulla base dei requisiti di partecipazione, dei titoli e sulla base di un colloquio attitudinale come esposto di seguito. La partecipazione dei candidati alla selezione non costituisce in alcun modo titolo per instaurare un rapporto di lavoro con il GAL.

Il rapporto di lavoro, che potrà essere autonomo/professionale (se il candidato prescelto sarà iscritto ad albo professionale ed in possesso di P.Iva), o subordinato (secondo la contrattualistica applicabile con inquadramento e livello adeguati), sarà costituito con apposito incarico conferito da parte del Consiglio di Amministrazione.

Commissione di valutazione e modalità di selezione.

Al fine di assicurare la massima trasparenza e la parità di trattamento, la valutazione verrà effettuata da un'apposita Commissione di Valutazione, nominata dall'assemblea dei soci successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione e formata da:

- presidente della società o suo delegato (con funzioni di coordinamento);
- una figura designata dalla Prefettura;
- un dirigente/funziionario di comprovata esperienza in ambito pubblico;

Le funzioni di segretario sono svolte da uno dei componenti.

La Commissione di Valutazione si riunisce presso la sede operativa del GAL.

I candidati che avranno dimostrato di possedere i requisiti per l'ammissione di cui al paragrafo 5 del presente avviso saranno selezionati attraverso la valutazione del curriculum e in un secondo momento attraverso un colloquio/prova attitudinale.

La Commissione di valutazione procederà all'esame delle candidature, al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti.

La Commissione all'esito dell'esame inerente l'ammissibilità delle candidature procederà alla valutazione delle stesse, attraverso una prima fase incentrata sull'analisi complessiva del curriculum professionale, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 20 punti sulla base dei criteri di seguito indicati, a cui seguirà una seconda fase diretta ad approfondire, sulle tematiche specifiche, le conoscenze e le esperienze del candidato, nonché l'attitudine dello stesso a ricoprire il ruolo.

Verifica requisiti (prima fase): massimo 20 punti

Titoli e formazione: massimo 10 punti

- | | |
|--|---------|
| 1. Titolo di studio - nelle materie previste | |
| - Diploma | punti 2 |
| - Laurea Triennale | punti 3 |
| - Laurea magistrale | punti 5 |
| 2. Formazione specialistica - corsi/stages o master (solo se coerenti con il profilo professionale ricercato – vedi art. 4) - da 0 a 3 punti a seconda del numero, dell'importanza/durata dell'esperienza e dell'attinenza rispetto alle materie trattate. | |
| 2. Iscrizione ad Albo Professionale | punti 2 |

Coerenza dell'esperienza di lavoro rispetto alle attività nell'ambito tematico di riferimento

| | |
|---------------------------|----------------|
| Grado di coerenza medio | punti da 0 a 1 |
| Grado di coerenza buono | punti da 2 a 3 |
| Grado di coerenza elevato | punti da 4 a 6 |

Esperienza gestionale/manageriale e capacità di gestione risorse e amministrazione in ambito pubblico/privato

| | |
|------------------|----------------|
| Grado di medio | punti da 0 a 1 |
| Grado di buono | punti da 2 a 3 |
| Grado di elevato | punti da 4 |

Il colloquio è finalizzato a consentire alla Commissione di Valutazione di accertare l'idoneità dei candidati ad esercitare le attività di cui al precedente punto 7 del presente avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e alle attitudini.

Ai candidati verrà richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

Esperienza gestionale/manageriale e capacità di gestione risorse e amministrazione in ambito pubblico/privato, rilievo e durata dell'esperienza professionale maturata rispetto al contesto istituzionale a nel quale si andrà a

operare (max) 10 punti:

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Grado di esperienza basso | punti da 0 a 2 |
| Grado di esperienza medio | punti da 3 a 5 |
| Grado di esperienza elevato | punti da 6 a 8 |

Se le esperienze professionali hanno grado buono o elevato in aggiunta al punteggio specifico verrà valutata anche la durata:

| | |
|--|---------|
| Esperienze lavorative sino a 8 anni | punti 1 |
| Esperienze lavorative superiori a 8 anni | punti 2 |

Conoscenza ed esperienza in materia di Enti territoriali e delle principali norme di gestione amministrativa e di finanza pubblica, esperienza professionale in campo agrario e rurale nella progettazione, organizzazione e realizzazione di attività su tematiche attinenti lo sviluppo delle aree montane (max 6 punti):

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Grado di conoscenza basso | punti da 0 a 2 |
| Grado di conoscenza medio | punti da 3 a 4 |
| Grado di conoscenza elevato | punti da 5 a 6 |

Conoscenza degli strumenti normativi programmatici comunitari nazionali e regionali e dei fondi strutturali, conoscenza delle modalità di monitoraggio, valutazione e rendicontazione degli interventi finanziati (max 6 punti):

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Grado di conoscenza basso | punti da 0 a 2 |
| Grado di conoscenza medio | punti da 3 a 4 |
| Grado di conoscenza elevato | punti da 5 a 6 |

Conoscenza del PSL, della strategia, degli obiettivi, degli interventi in esso previsti nonché conoscenza approfondita del territorio di riferimento del PSL nonché delle realtà socioeconomiche presenti (max 8 punti):

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Grado di conoscenza basso | punti da 0 a 2 |
| Grado di conoscenza medio | punti da 3 a 4 |
| Grado di conoscenza buono | punti da 5 a 6 |
| Grado di conoscenza elevato | punti da 7 a 8 |

Verranno ammessi al colloquio i migliori 5 candidati selezionati nella prima fase.

I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede designata dal GAL.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario dei colloqui oltre ad essere comunicati a mezzo mail ai candidati saranno pubblicati sul sito del GAL

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

In presenza di un solo candidato in possesso dei requisiti di partecipazione la Commissione può decidere di non procedere al colloquio.

Il GAL si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum dei vincitori.

I candidati saranno informati individualmente, per mail dell'esito della selezione finale.

Il GAL si riserva, la facoltà insindacabile, di non procedere ad alcuna selezione o di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone specifica comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro domanda di partecipazione.

10. Conferimento dell'incarico.

Al termine dei lavori, la Commissione di Valutazione predispone una graduatoria dei migliori candidati, sino ad un massimo di 5, con allegata, per ogni candidato, una scheda contenente il profilo del soggetto in relazione agli elementi desunti dal curriculum e dal

colloquio.

La commissione designerà esclusivamente i candidati idonei. Sarà ritenuto idoneo il candidato che avrà ottenuto almeno 34 punti.

Sulla base della graduatoria stilata dalla Commissione di Valutazione l'assemblea del GAL designa il candidato al quale conferire l'incarico partendo da quello che ha ottenuto il punteggio più alto. In caso di situazioni di candidati ex-aequo il Presidente potrà disporre un proprio colloquio al termine del quale proporre il candidato all'assemblea.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a dichiarare la propria volontà entro 5 giorni dalla data di ricevuta della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto di lavoro.

Al fine di evitare possibili conflitti di interesse non sarà possibile conferire l'incarico a soggetti che abbiano in corso un contratto di lavoro subordinato o uno/più incarichi di collaborazione e/o consulenza con altri soggetti, comunque interessati al PSL a qualunque titolo, per lo svolgimento di attività analoghe o rientranti tra quelle oggetto del presente avviso.

Il conferimento dell'incarico sarà altresì subordinato ad insindacabile verifica della compatibilità con l'impegno richiesto per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, nonché alla sottoscrizione di idoneo impegno a non assumere direttamente o indirettamente rapporti di lavoro e di collaborazione di qualunque tipo con Enti e soggetti interessati alle linee di intervento promosse dal PSL.

11. Inquadramento contrattuale e trattamento economico.

Candidato iscritto ad ordine professionale ed in possesso di partita Iva - L'incarico verrà formalizzato attraverso un contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale ex artt. 2222 e seguenti del Codice

Candidato non iscritto ad ordini professionali e non in possesso di partita Iva - L'incarico verrà formalizzato attraverso un contratto di lavoro subordinato nel rispetto del CCNL "Commercio e Terziario" con qualifica di impiegato quadro, con la mansione di direttore/coordinatore.

Per l'incarico di Direttore è previsto un compenso annuo di **€ 42.000 (omnicomprensivi) lordi di imposte, contributi, ritenute ed accessori** definito secondo i parametri economici utilizzati dal GAL nella programmazione 2014-2020 in ragione delle attività richieste ad alto contenuto professionale. Il tutto oltre al rimborso delle spese a piè di lista in caso di impegno fuori dalla sede di lavoro prestabilita.

Il contratto di lavoro, ed il relativo compenso, potrà essere modificato in funzione di una minore necessità di apporto lavorativo riconducibile all'evoluzione del PSL.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a dichiarare la propria volontà entro 5 giorni dalla data di ricevuta della comunicazione e a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il GAL si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Presidente del GAL, l'incarico decorre dalla data indicata nel contratto di lavoro.

I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di collaborazione.

12. Modalità di presentazione della candidatura.

La richiesta di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio e curriculum professionale.

Non è necessario allegare alla domanda la documentazione comprovante i titoli di

ammissibilità e di valutazione: titoli, corsi e attività professionale svolta, che, ove non trasmessa unitamente alla domanda sarà richiesta in sede di eventuale colloquio o prima della formalizzazione dell'incarico.

A pena di esclusione sia la domanda di partecipazione che il curriculum professionale devono essere sottoscritti e devono contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo la normativa vigente.

La domanda deve essere corredata da copia di documento d'identità in corso di validità, dall'indicazione delle generalità e indirizzo di posta elettronica (possibilmente certificata) alla quale ricevere le comunicazioni. I candidati dovranno altresì dichiarare espressamente punto per punto, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali, specifici e, ove presenti, gli elementi di preferenza, così come indicati nei precedenti articoli 5 e 6 dovranno essere rese nei modi e forme di cui al DPR 445/2000 e, quindi, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto contenuto nel presente avviso.

13. Termini di presentazione.

La domanda di partecipazione, in formato elettronico e completa di tutti gli allegati, deve pervenire al GAL all'indirizzo di posta elettronica certificata: galvaltellina2020@legalmail.it entro le ore 12.00 del giorno 12 dicembre 2017.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine.

14. Trattamento dei dati personali.

I dati riguardanti i candidati, dei quali il GAL verrà in possesso ai fini del presente avviso saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in conformità alla previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

15. Informazione e pubblicità.

Il presente avviso è pubblicato sulla home page del sito web del GAL e sulla stampa locale.

Copia del presente avviso potrà essere richiesta al GAL via posta elettronica all'indirizzo galvaltellina2020@legalmail.it

Il Responsabile del procedimento è il Presidente del GAL Alberto Marsetti.

MODELLO DI DOMANDA

Al G.A.L. Valtellina: Valle dei Sapori 2014-2020 Scarl
via Stelvio 1285/A – Montagna in Valtellina
via PEC: galvaltellina2020@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a _____

chiede

di essere ammesso a partecipare alla Selezione per la figura di Direttore come da bando pubblicato il _____.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità,

dichiara

- di essere nato/a a _____ (prov. ____) il _____;
- di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea (specificare quale) _____
- di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di essere residente a _____ (prov. ____), Via/P.zza _____ n. _____
- di essere munito/a di patente di guida e di avere la disponibilità di auto propria;

- che l'indirizzo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni è il seguente:

_____ tel. _____

e-mail _____

Allega:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà
- Curriculum, datato e sottoscritto, da cui si evincono i dati anagrafici personali completi e tutti gli elementi di ammissione alla selezione;
- Documenti e attestati inerenti i titoli dichiarati in C.V. e le esperienze lavorative e professionali;
- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità al momento della presentazione della presente domanda.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data _____

Firma

AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI AMMISSIONE E TITOLI

Al G.A.L. Valtellina: Valle dei Sapori 2014-2020 Scarl
via Stelvio 1285/A – Montagna in Valtellina
via PEC: galvaltellina2020@legalmail.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIETA'

(Art. 46 e Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a
_____ il _____,
consapevole

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può
andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445:

1) di essere in possesso dei REQUISITI DI AMMISSIONE generali e specifici
previsti dall'art. 5 per il profilo di addetto amministrativo/segreteria;

2) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Conseguita/o il _____ presso _____

Voto _____

3) ulteriori titoli di studio/corsi

Conseguita/o il _____ presso _____

Voto _____

DETTAGLIO PER I TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO (fornire, tutti gli elementi utili alla individuazione ed equipollenza del titolo)

Conseguito il _____ presso _____

4) Iscrizione Albo professionale:

Conseguita/o il _____ presso _____

4) CURRICULUM PROFESSIONALE – esperienze e attività professionali svolte

(integrare i campi all'occorrenza)

4-a) dal _____ al _____

società/Ente organizzazione _____

Inquadramento _____

Descrizione delle attività svolte _____

4-b) dal _____ al _____

società/Ente organizzazione _____

Inquadramento _____

Descrizione delle attività svolte _____

4-c) dal _____ al _____

società/Ente organizzazione _____

Inquadramento _____

Descrizione delle attività svolte _____

Il/la sottoscritto/a autorizza il G.A.L. Valtellina: Valle dei Sapori 2014-2020 Scarl ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione alla selezione.

Luogo e data _____

Firma

NOTA: - La dichiarazione di cui sopra (esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), in quanto non sottoscritta in presenza del funzionario addetto, deve essere accompagnata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.